



Conseil Municipal du 19/02/2018

Séance ordinaire

COMMUNE D'ARDON

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le 12 février 2018 s'est réuni à la mairie d'ARDON en séance ordinaire, le 19 février 2018 à 20h30.

Membres présents : Elysabeth BLACHAIS-CATOIRE (Maire), Jean-Paul ROCHE (1^{er} adjoint), Guy LASNIER (2^e adjoint), Véronique FAUVE (3^e adjoint), André RAIGNEAU (4^e Adjoint), Jean-Claude DALLOT, Anne REAU, Marylène URBANIAK, Nathalie FROUX, Gaël VERRIER, Sylviane CHEVRIER et Michel TATIN.

Membres absents ayant donné pouvoir : Monique BILLOT ayant donné pouvoir à Jean-Paul ROCHE, Marc VILLAR ayant donné pouvoir à Marylène URBANIAK, Odile KOPP-HABERT ayant donné pouvoir à Michel TATIN.

Début de séance : 20h45

Fin de séance : 22h10

Élection du secrétaire de séance (article L. 2121-15 du CGCT) : Jean-Claude DALLOT à L'UNANIMITÉ.

Approbation du PV du conseil du 15 janvier 2018 : Le PV est approuvé à l'UNANIMITE

1. DÉLIBÉRATIONS

1.1 URBANISME

1.1.1 Avis sur l'approbation du PLU

Délibération N° 2018-007

Rapporteurs : Elysabeth BLACHAIS-CATOIRE, Maire et Jean-Paul ROCHE, 1^{er} Adjoint

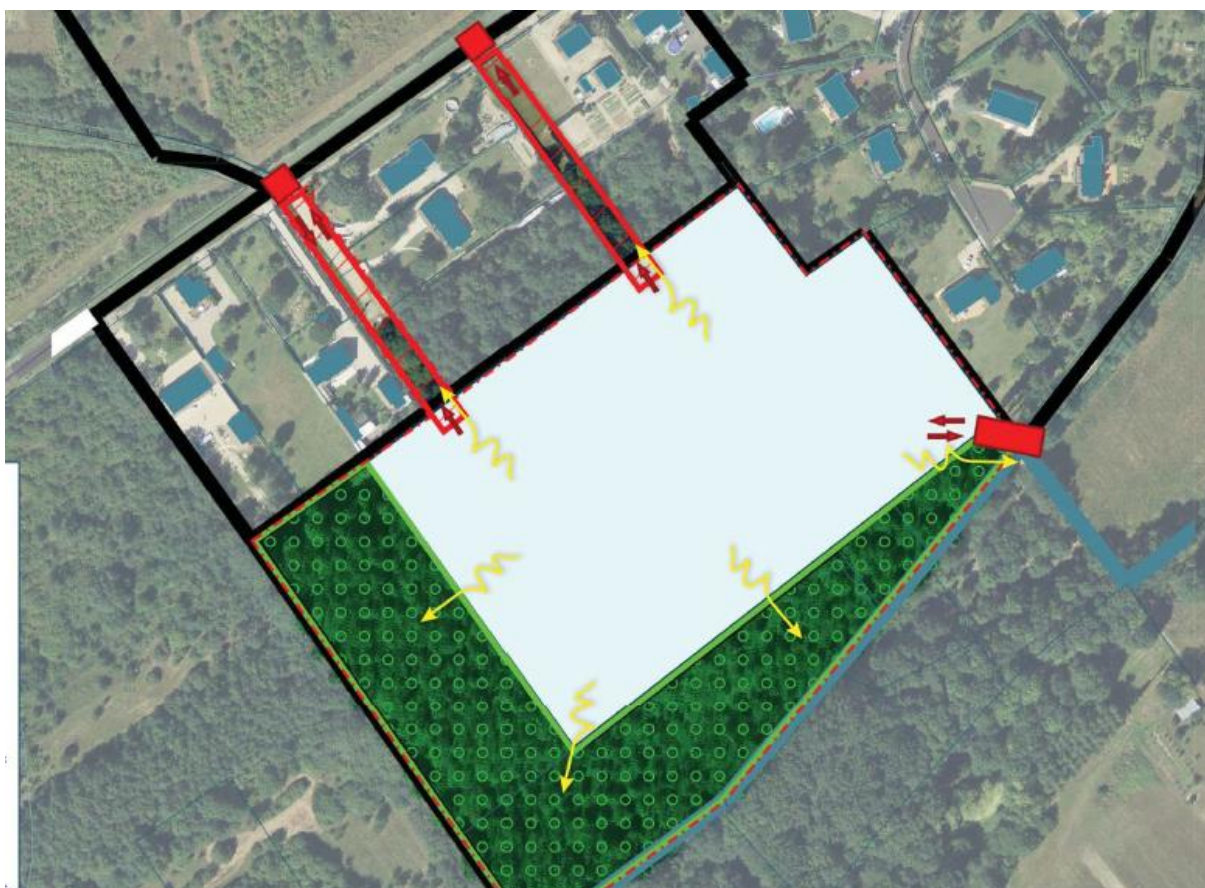
Madame le Maire rappelle les différents avis reçus des personnes publiques associées (PPA) :

- la Direction Départementale des Territoire (DDT) a émis un avis favorable assorti de 4 réserves et des recommandations,
- la chambre d'agriculture a émis un avis favorable avec 1 remarque,
- le Conseil Régional de la Propriété Forestière (CRPF) a émis un avis favorable avec 1 remarque,
- la Commission Départementale pour la Protection des Espaces Naturels, Agricoles et Forestiers (CDPENAF) a émis un avis favorable avec réserves sur le projet global, et un avis défavorable pour le STECAL (Secteur de Taille et de Capacité d'Accueil Limités) du Golf de Sologne.
- le Commissaire enquêteur, au regard des avis du public et des observations de la mairie, a émis un avis favorable assorti de 2 recommandations.

Considérant l'ensemble de ces avis, l'ensemble du projet de PLU a été actualisé afin de tenir compte des demandes des PPA, et d'intégrer une partie des observations du public.

Ainsi, les principales modifications apportées sont les suivantes :

1. L'Orientation d'Aménagement et de Programmation concernant la zone 1AUb, prenant en compte les observations des riverains prévoit une seconde possibilité pour l'accès depuis la RD7 (route de Jouy) :

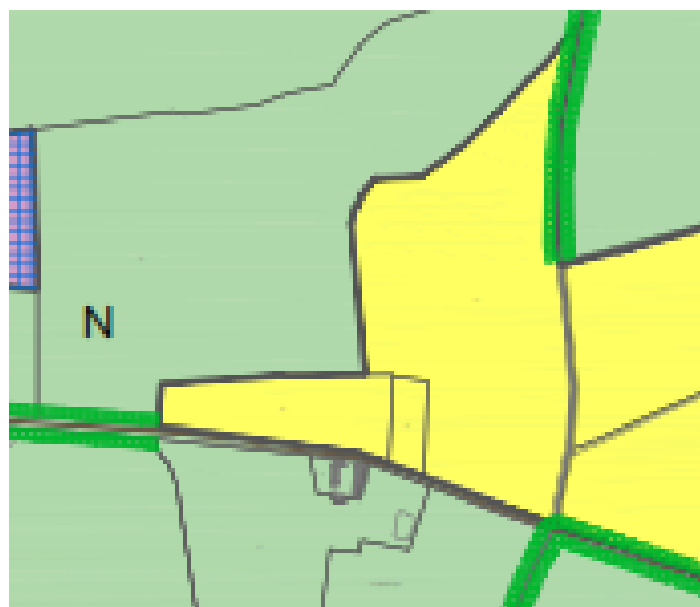


Ce deuxième accès sera favorisé, seulement dans le cas où le premier ne serait pas réalisable.

2. Le plan de zonage de la carrière du Deffoi a été corrigé, prenant en compte la demande du propriétaire et de l'exploitant, car l'arrêté préfectoral d'exploitation de la carrière est valable jusqu'en 2020 :

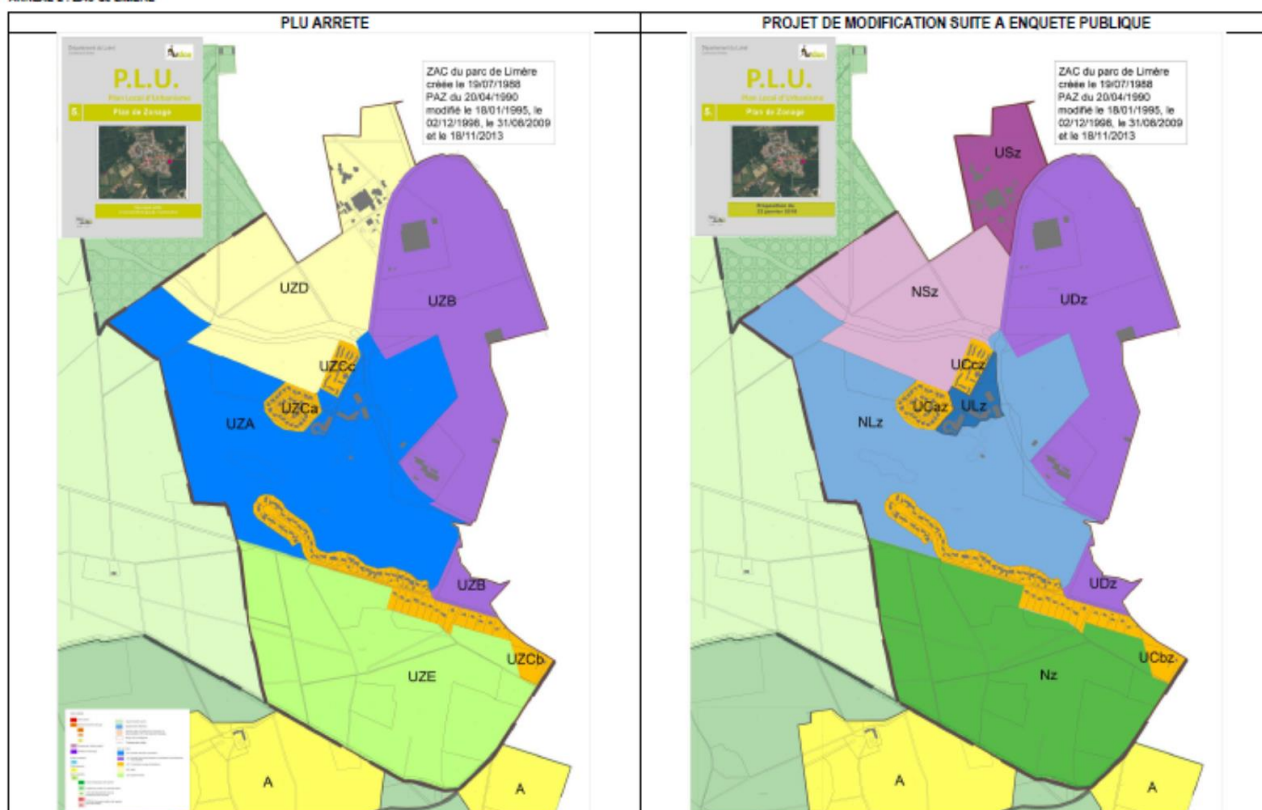


3. Une correction a également été apportée au plan de zonage à la demande du propriétaire, en raison d'une erreur matérielle sur des parcelles agricoles qui avaient été classées en zone N (naturelle) :



4. Les zones d'espaces boisés classés (EBC) ont été réduites à la demande du CRPF car les propriétaires sont déjà dans l'obligation de déclarer des plans simples de gestion auprès de leurs services. La classification EBC a vocation à protéger les bois. Ces espaces ont donc été conservés le long des chemins et voiries, permettant de conserver le paysage solonot de la commune.

5. Le zonage de la ZAC de Limère a été entièrement revu afin de répondre à la demande de la DDT : la nomenclature a été modifiée afin de distinguer les parties urbanisées des parties naturelles, tout en conservant les caractéristiques de leurs destinations (loisir, service, économique).



Monsieur ROCHE précise que la ZAC de Limère devrait être clôturée par le Département en fin d'année 2018.

5. les surfaces des STECAL ont été corrigées afin de réduire leurs emprises respectives, tout en restant conforme à la présentation faite à la CDPENAF.

6. Le règlement a vu également quelques corrections apportées, prenant en compte les différents avis (PPA, public). La rédaction du règlement de la zone N a été entièrement revue car il manquait d'informations, et les 3 lotissements (Blancs Bouleaux, Marchais Timon et Pigeon Vert) sont désormais classés en Nh, avec une partie de règlement prenant en compte leur spécificité.

Madame le Maire indique qu'à la suite de l'avis du conseil municipal, le Conseil Départemental doit émettre un avis le 23 février pour la ZAC de Limère, qui dépend encore du Département.

A la suite, le conseil communautaire délibérera le 20 mars sur l'approbation du PLU.

Compte tenu de la publicité obligatoire (transmission au contrôle de légalité, parution dans la presse), le PLU sera exécutoire 1 mois après la réalisation de la dernière mesure de publicité.

Avant de procéder au vote, Monsieur TATIN indique qu'il regrette que des mesures aient été possibles pour préserver Limère et les 3 lotissements de la zone N, mais que cela n'ait pas été possible pour le bourg.

Madame le Maire, Monsieur ROCHE et Monsieur LASNIER, répondent qu'ils comprennent cette observation, cependant la loi ALUR, plus adaptée aux villes qu'aux communes rurales, favorise la densification des bourgs et ne permet donc pas la rédaction de certaines mesures limitant la construction dans les zones urbanisées.

Après en avoir délibéré à la MAJORITE (2 voix contre : M. TATIN et O. KOPP-HABERT, 13 voix pour), le Conseil Municipal :

EMET un avis favorable sur la version définitive du PLU après corrections

SOLLICITE l'approbation du PLU de la commune d'Ardon à la Communauté de communes des Portes de Sologne

Madame le Maire remercie l'ensemble des participants à l'élaboration du PLU, qui a représenté de nombreuses heures de travail et une forte implication de la part de chacun, et remercie particulièrement Monsieur LASNIER, qui a activement participé à la rédaction du règlement de la zone N.

1.2 AFFAIRES GENERALES

1.2.1 Appel d'offres pour la restauration scolaire

Délibération N° 2018-008

Rapporteurs : Elysaabeth BLACHAIS-CATOIRE, Maire et Gaël VERRIER, Conseiller municipal délégué

Monsieur VERRIER informe les présents du marché actuellement en cours pour la fourniture des repas et des goûters en liaison froide se termine le 31 août 2018.

Afin d'assurer la continuité pour les 3 années scolaires à venir, il convient de relancer une consultation. Compte tenu des prestations et des montants estimés (marché inférieur à 144 000 € HT), il s'agit d'un marché à procédure adaptée.

Après en avoir délibéré à l'UNANIMITE, le Conseil Municipal :

AUTORISE Madame le Maire à lancer la consultation

AUTORISE Madame le Maire à signer le marché après avis de la CAO et tous documents en rapport avec ce marché

1.3 RESSOURCES HUMAINES

1.3.1 Recours aux contrats pour besoins occasionnels

Délibération N° 2018-009

Rapporteur : Elysaabeth BLACHAIS-CATOIRE, Maire

Madame le Maire rappelle au conseil municipal qu'en cas d'absence d'un agent, il convient d'assurer la continuité du service, qui est possible par le recours aux contrats pour des besoins non permanents.

En fonction de la nature de l'absence, plusieurs types de contrats sont possibles :

- les contrats pour accroissement temporaire ou saisonnier d'activité, régis par l'article 3 1° et 3 2° de la loi du 26 janvier 1984 modifiée (ces contrats peuvent être utilisés lorsque l'agent remplacé reste en position d'activité : formation)
- les contrats pour remplacement d'agents momentanément indisponibles, régis par l'article 3-1 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée (ces contrats peuvent être utilisés lorsque l'agent remplacé n'est pas en mesure d'assurer ses missions : maladie).

Après en avoir délibéré à l'UNANIMITE, le Conseil Municipal :
AUTORISE le Maire à recourir aux contrats pour besoins occasionnels en fonction des besoins et de la nécessité d'assurer la continuité du service

2. INFORMATIONS

◆ Rythmes scolaires : résultat du conseil d'école

Monsieur VERRIER indique que le conseil d'école extraordinaire s'est tenu le vendredi 16 février. Il s'est prononcé en faveur d'un retour à 4 jours d'école pour la rentrée 2018-2019, par 6 voix pour et 3 voix contre.

Un courrier de demande de dérogation sera donc transmis à l'Inspection académique.

Les horaires d'école pour la rentrée prochaine seraient donc : 8h30-11h30 et 13h30-16h30. L'Inspectrice ne semble pas favorable à l'organisation d'horaires différents pour les primaires et les maternelles.

Une étude est en cours pour la création d'un accueil le mercredi à la journée en vue d'une proposition au conseil municipal d'avril.

◆ Décisions prises par le Maire en vertu de la délégation d'attributions du conseil municipal conformément à l'article L. 2122-22 du CGCT

Décisions	Objet	Montant TTC
2018-DDM002 du 19/01/18	Installation vidéoprojecteur : EURL BOURY	2122,80
2018-DDM003 du 25/01/18	Décoration Noël : CITYLUM	1058,00
2018-DDM004 du 07/02/18	Réapprovisionnement sel déneigement : CHIMIE LOIRE	871,20
2018-DDM005 du 12/02/18	Faïence cuisine cantine : LEROY MERLIN	1006,20
2018-DDM006 du 12/02/18	Evacuation déchets amiantés : BRAUN	1374,60

◆ Agenda

Commission des finances : 12 mars
Conseils municipaux 2018 : 19 mars
16 avril
28 mai
25 juin
10 septembre
15 octobre
19 novembre
17 décembre

◆ Divers

- Réseau d'eaux pluviales à La Noue : l'intervention ce jour de la SOA a permis de constater la présence de nombreuses racines dans les canalisations.
- Eclairage public : Le remplacement des ballasts électroniques est en cours sur la commune. Les lampes du Clos de l'Etang seront remplacées le mardi 20 février.

Aucune autre question diverse n'étant abordée et l'ordre du jour étant désormais épuisé, Madame le Maire remercie le conseil et clôt la séance à 22h10.